

Leitfaden Masterarbeit Digital Design

Der Unterschied zwischen der Bachelor- und Masterarbeit

Die Masterarbeit ist, im Vergleich zu einer Bachelorarbeit, eine umfangreichere wissenschaftliche Arbeit, in der Sie beweisen sollen, dass Sie in vorgegebener Zeit eine Aufgabenstellung aus dem Fachgebiet des Digital Design selbstständig lösen können.

Der Umfang als auch der wissenschaftliche Anspruch ist deutlich größer als bei einer Bachelorarbeit. Sie arbeiten an der Masterarbeit ein halbes Jahr lang in Vollzeit.

1. Planung

Bitte fragen Sie bereits Mitte des zweiten Semesters nach einem Termin bei einem möglichen Betreuer Ihrer Masterthesis, um ein mögliches Thema für Ihre Abschlussarbeit zu besprechen.

Rahmenbedingungen:

- Prüfen Sie, wann werden Sie Ihre anderen Prüfungen abgeschlossen haben?
- Haben Sie schon eine Idee für ein mögliches Thema?
- Was möchten Sie erforschen, gestalten, erarbeiten?
- Wie möchten Sie methodisch vorgehen?
- Haben Sie sich bereits in das Thema eingelesen?
- Können Sie konzentriert an der Erstellung Ihres Exposés arbeiten oder besuchen Sie währenddessen noch andere Veranstaltungen, bzw. arbeiten Sie an weiteren Projekten?

Die Masterthesis Digital Design erfordert einen theoretischen und möglichst einen praktischen Anteil. Zur Orientierung: Der theoretische Anteil und der praktische Anteil kann im Verhältnis ca. 70:30 ausfallen.

2. Erstellung eines Exposés

Warum ein Exposé?

Verstehen Sie das Exposé als Forschungsdesign und Arbeitsplan. Für wissenschaftliche Projekte jeglicher Fachdisziplin muss ein gewisses Maß an Klarheit über Thema und Fachgebiet, Stand der Forschung, Ziele und Arbeitsprogramm bestehen.

Wir fordern ein Exposé von Ihnen, um sicherzugehen, dass wir ein gemeinsames Verständnis von Ihrem Thema haben.

Bitte beachten Sie dabei, dass die Erstellung des Exposés ein iterativer Prozess ist, d.h. dass hier in der Regel eine mehrfache Überarbeitung notwendig ist. Planen Sie also für die Erstellung bereits genügend Zeit (circa 4 Wochen) ein.

Aufbau des Exposés der Masterthesis

Das Exposé sollte einen Umfang von circa 5 Seiten (inklusive Gliederungsvorschlag und Literaturliste) nicht überschreiten. Bitte halten Sie sich dabei an folgende Gliederung:

a) Titel

Überlegen Sie sich einen Arbeitstitel/Fragestellung für die Masterarbeit. Dieser ist auf der Anmeldung mit anzugeben. Die spätere endgültige Formulierung des Titels kann vom Arbeitstitel durchaus (geringfügig) abweichen. Bitte beachten Sie, dass der Titel der

Masterarbeit auf Ihrem Abschlusszeugnis vermerkt ist – es lohnt sich also, über die Formulierung des Titels nachzudenken.

b) Einleitung

In der Einleitung ist die Ausgangssituation/Problemstellung zu beschreiben, und es ist kurz auf die relevanten Grundlagen einzugehen. Es handelt sich hierbei um die Hinführung zu Ihrem Thema.

c) Forschungsfrage - Inhaltliche Anforderungen

Die wichtigsten Fragen sind die nach dem WAS und dem WARUM. Was genau wollen Sie untersuchen und warum ist diese Frage überhaupt wert, genauer betrachtet zu werden?

Versuchen Sie Hypothesen zu formulieren, die Sie im Rahmen der Masterarbeit verifizieren oder falsifizieren wollen. Bitte erläutern Sie die Relevanz Ihrer Forschungsfrage.

d) Ausgangssituation – Stand der Forschung

Es ist notwendig, relevante und bedeutende Veröffentlichungen zu Ihrer Forschungsfrage zu recherchieren und zu diskutieren. Dabei helfen Online-Datenbanken, wie sie u. a. die HdM-Bibliothek anbietet, oder Recherchen in einschlägigen Fachdatenbanken und Fachliteratur. Vielleicht haben Sie ja auch während Ihres Studiums schon eigene Erfahrungen gesammelt, z.B. Research through Design, oder an einem entsprechenden Projekt mitgearbeitet. Solche Vorarbeiten sind immer hilfreich und sollten erwähnt werden. Zum Beispiel Projekte mit inhaltlicher Nähe.

e) Methodik und Vorgehensweise

Der Wahl der Methode kommt bei einer wissenschaftlichen Abschlussarbeit besondere Bedeutung zu, sie muss daher wohl überlegt und gut begründet sein. Wenn Sie sich für einen empirischen Teil in Ihrer Masterarbeit entscheiden, werden Sie Primärforschung durchführen müssen, ob Sie nun eine Online-/Nutzer-Befragung planen oder Experten interviewen möchten.

Beschreiben Sie in Ihrem Exposé kurz, welche Methoden Sie einsetzen wollen und welchen Erkenntnisgewinn Sie sich davon versprechen. Dann können die potenziellen Gutachter/Prüfer auch direkt ein Feedback zu den Realisierungs- bzw. Erfolgschancen geben.

Orientieren Sie sich bei Ihrer Vorgehensweise am Double-Diamond-Prinzip und wenden Sie passende flankierende methodische Ansätze an. Entwickeln Sie ihren gestalterischen Lösungsansatz auf Basis Ihres wissenschaftlichen Erkenntnisgewinns.

f) Zeitplan

Fügen Sie dem Exposé einen Zeitplan hinzu, der widerspiegelt, wann Sie welchen Schritt der beschriebenen Vorgehensweise ausführen möchten und welchen Zeitraum er umfasst.

Auch wenn sicherlich niemand auf den Tag genau abschätzen kann, wie der Fortschritt einer wissenschaftlichen Arbeit vonstatten geht, ist ein Termingerüst hilfreich. Dazu gehört eben ein Zeitplan für den empirischen Teil, also wann eine Erhebung stattfinden und wie lange sie dauern soll. Wann sollen die Experten/User kontaktiert werden? Wie viel Zeit ist für die Datenauswertung, Prototyping etc. vorgesehen usw.?

g) Literaturverzeichnis

Wenn Sie sich mit der Forschungsfrage auseinandergesetzt haben, werden Sie wahrscheinlich auch schon Quellen gesichtet und gelesen haben. Nennen Sie diese Quellen in Ihrem Exposé; damit können sich auch die Gutachter/Prüfer ein Bild von der Tiefe Ihrer Beschäftigung mit dem Thema machen.

Fügen Sie entsprechende Literaturverweise im Text ein. Für die Gestaltung des Literaturverzeichnisses und die Zitierweise machen wir keine festen Vorgaben, erwarten aber, dass Sie ein Zitierschema konsequent durchhalten.

e) Gliederungsentwurf

Entwerfen Sie eine erste grobe Gliederung für die Masterarbeit und beschreiben Sie unter jedem Gliederungspunkt stichwortartig, was Sie unter diesem Punkt ausführen möchten.

Die Gliederung zeigt, wie Sie Ihr Mastervorhaben strukturieren und was Sie in welcher Reihenfolge behandeln wollen. Die Gliederung muss noch nicht bis in den letzten Unterpunkt ausgearbeitet sein, sollte aber mehr als nur ein paar Kapitelüberschriften enthalten – und zu jedem Kapitel eine ungefähre Umfangsschätzung geben. In der Regel sollten Sie dabei von einem Gesamtumfang von 80 bis maximal 100 Seiten ausgehen.

3. Anmeldung der Masterarbeit – wann?

Eine Anmeldung der Masterarbeit beim Prüfungsamt erfolgt, nachdem die Betreuerin/der Betreuer das Exposé abgenommen hat. Dies geschieht durch die schriftliche Anmeldung zur Masterarbeit mit dem entsprechenden Formular und erfordert die Unterschriften der Betreuer und Ihre Unterschrift.

Planung für die Erstellung der Masterarbeit

Der Umfang der Masterarbeit geht über den Zeitraum von der Anmeldung bis zur Ablieferung der Masterarbeit beim Prüfungsamt und beträgt sechs Monate. An diesem Arbeitsumfang orientieren sich Aufwand und Anspruch der Fragestellung.

Wir empfehlen, in diesem Zeitraum ausschließlich an der Masterarbeit zu arbeiten. Die Masterarbeit fordert Ihre ganze Aufmerksamkeit und Ihren vollen Einsatz und schließt Urlaubsphasen aus.

Sollten Sie vor der Masterarbeit bereits nebenberuflich tätig sein, planen Sie ein, diese Tätigkeit während der Arbeit ruhen zu lassen.

4. Erstellung der Masterarbeit

Arbeitsumgebung und Ort

Häufig steht die Fragestellung einer Masterarbeit in einem unmittelbaren Zusammenhang mit durchgeführten Forschungsprojekten unserer Hochschule und erfordert die Nutzung der Infrastruktur und die Arbeitsumgebung der Hochschule der Medien.

Die für die Arbeit notwendige Rechnerausstattung wird ggf. im Rahmen eines Forschungsprojektes vom betreuenden Professor/von der betreuenden Professorin zur Verfügung gestellt. Soweit keine anderen Gründe entgegenstehen, können Sie natürlich auch teilweise Ihre privaten Rechner zur Bearbeitung der Masterarbeit einsetzen.

Bitte beachten Sie aber, dass immer wieder kurzfristige Abstimmungen mit der Betreuerin/dem Betreuer erforderlich sind. Wir raten Ihnen dringend dazu, den Wohnsitz bis zum Abschluss der Masterarbeit in Stuttgart zu belassen – um die Infrastruktur an der Hochschule zu nutzen.

Besprechungen vor- und nachbereiten

Die Betreuer Ihrer Masterarbeit werden während der Vorbereitung und Durchführung der Arbeit mehrfach Besprechungen mit Ihnen abhalten. Bitte bereiten Sie sich auf diese Besprechungen sorgfältig vor, damit Sie die Betreuungszeit möglichst effektiv nutzen können. Bitte erstellen Sie eine Agenda für das Gespräch, die Sie Ihrer Betreuerin/Ihrem Betreuer vorab per E-Mail zusenden. Beschreiben Sie darin kurz und prägnant den aktuellen Status, also was Sie seit der letzten Besprechung erreicht haben, welche Probleme aufgetreten sind (ggf. mit möglichen Lösungsansätzen) und wie Sie selbst den Fortgang der Arbeit in Bezug auf den Zeitplan sehen. Bitte machen Sie sich während jeder Besprechung Notizen zu unseren Hinweisen und insbesondere zu den Entscheidungen, die getroffen wurden (Tonaufzeichnungen sind nicht gestattet). Erstellen Sie nach jeder Besprechung zeitnah ein kurzes stichwortartiges Protokoll mit den wesentlichen Besprechungsinhalten. Gegebenenfalls werden Sie aufgefordert, dieses per E-Mail an Ihre Betreuerin/Ihren Betreuer zu senden.

Wenn Sie Dokumente per E-Mail an Ihre Betreuer mailen, beachten Sie bitte Folgendes:

- Bitte schicken Sie das Dokument im PDF-Format.
- Dokumente sollten grundsätzlich mit einer Seitenzahl versehen sein.
- Bitte benennen Sie die Datei derart, dass Datum, Ihr Nachname und der Dokumenteninhalt aus dem Dateinamen hervorgehen, z. B.: MAExpoNachname_JJJJ_MM_TT.pdf.
- Bitte vermerken Sie den Dateinamen in der Kopf- oder Fußzeile des Dokuments.

c) Formatierung der schriftlichen und praktischen Ausarbeitung

Grundsätzlich gibt es keine fest vorgegebene Formatierung. Sie sollten sich an wissenschaftlichen Standards orientieren und eine einheitliche Formatierung einhalten. Es ist Ihnen freigestellt, welches (Textverarbeitungs-) Programm Sie dazu verwenden. Der Umfang sollte 60 Seiten nicht unterschreiten (ohne Grafiken, Tabellen, etc.) und wenn möglich 100 Seiten (mit Grafiken und Tabellen) nicht überschreiten.

d) Kolloquium

Circa 4 Wochen nach Abgabe der Masterthesis findet das Kolloquium statt. Das bedeutet, Sie präsentieren 20 Minuten Ihre Fragestellung, Herangehensweise und Ihre praktische Umsetzung in Form eines ausgereiften Konzeptes.

5. Abschluss der Masterarbeit

a) Wissenschaftliche Publikation

Die wissenschaftliche Publikation ist eine wissenschaftliche Zusammenfassung der Masterarbeit und kann daher nicht im Vorfeld abgeleistet werden.

Für die Erstellung der Publikation sollten Sie noch einmal 1 bis 2 Wochen einplanen. Der Abgabetermin dieser Prüfungsleistung ist normalerweise auch der Tag, an dem Ihr Studium offiziell beendet ist, da dies meistens Ihre letzte Prüfung ist. Sie geben die Publikation bei Ihrem Erstbetreuer ab.

b) allgemeine Hinweise

Download Formular (aus dem Intranet) https://intranet.hdm-stuttgart.de/intranet/iformulare/formular_20080428160847/Anmeldung_der_Abschlussarbeit_20230630.pdf